

brugervejledning

Vælg et af nedenstående emner for at få svar på et spørgsmål:

- [meddelelser](#)
- [specialfunktioner](#)
- [introduktion](#)
- [tilslutning](#)
- [udskrivning](#)
- [vedligeholdelse](#)
- [fejlfinding](#)
- [specifikationer](#)

meddelelser

- [meddelelser og ophavsret](#)
- [termer og konventioner](#)

meddelelser og ophavsret

meddelelser fra hewlett-packard company

Oplysningerne i dette dokument kan ændres uden forudgående varsel.

Hewlett-Packard (HP) giver ingen garantier af nogen art med hensyn til dette materiale, inklusive, men ikke begrænset til, de underforståede garantier om salgbarhed og egnethed til et bestemt formål.

Hewlett-Packard kan ikke drages til ansvar for fejl eller erstatning i forbindelse med tilfældige skader eller følgeskader, der måtte opstå i forbindelse med levering, drift eller brug af dette materiale.

Alle rettigheder forbeholdes. Reproduktion, bearbejdning eller oversættelse af dette materiale er forbudt uden forudgående skriftlig tilladelse fra Hewlett-Packard, med undtagelse af det, der er tilladt i henhold til loven om ophavsret.

ophavsret

Microsoft, MS, MS-DOS, Windows og XP er registrerede varemærker tilhørende Microsoft Corporation.

TrueType er et amerikansk varemærke tilhørende Apple Computer, Inc.

Adobe og Acrobat er varemærker tilhørende Adobe Systems Incorporated.

Copyright 2003 Hewlett-Packard Company

termer og konventioner

Der benyttes følgende termer og konventioner i denne *brugervejledning*.

termer

Der kan henvises til HP Deskjet-printeren som **HP-printeren** eller **printer**.

symboler

Symbolet > fører dig igennem en række trin i softwaren. Eksempel:

Klik på [Filer](#) > [Udskriv](#).

forsigtigheds- og advarselsmeddelelser

Forsigtig! angiver en mulig skade på HP Deskjet-printeren eller på andet udstyr. Eksempel:

Forsigtig! Rør ikke blækpatronens dyser eller kobberkontakter. Dette kan forårsage tilstopning, blækfejl samt dårlig elektrisk forbindelse.

Advarsel! angiver en fare for dig eller andre personer. Eksempel:



Advarsel! Opbevar nye og brugte blækpatroner uden for børns rækkevidde.

ikoner

Ikonet **Bemærk!** angiver, at der gives yderligere oplysninger. Eksempel:



Du opnår de bedste resultater med HP-produkter.

Ikonet **Mus** angiver, at der er yderligere oplysninger tilgængelige via **Hvad er det?** - funktionen i Hjælpen. Eksempel:



Du kan finde yderligere oplysninger om indstillinger under hver fane ved at højreklikke på den ønskede indstilling for at åbne dialogboksen **Hvad er det?** Klik på **Hvad er det?** for at få flere oplysninger om det valgte emne.

Ikonet **Ikke anbefalet** angiver, at en handling ikke er anbefalet.



Du må **ikke** rense printerens indvendigt.

specialfunktioner

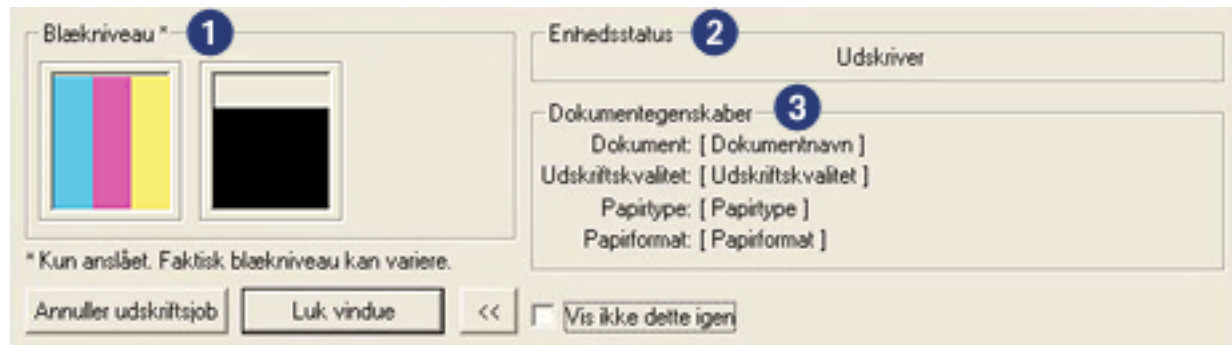
Tillykke! Du har købt en HP Deskjet-printer, der er udstyret med en lang række spændende funktioner:

- **Brugervenlig:** Nem at installere og betjene.
- **Udskrivning i fotokvalitet:** Tekst i kraftige farver og ægte sort med en opløsning på op til 2400 x 1200 dpi på fotopapir.
- **Annuller udskrift:** Sparer papir og blæk ved at annullere udskriftsjob hurtigt og nemt med skærmfunktionen [Annuller udskrift](#).
- **Blækniveauindikator:** Kontroller den omtrentlige blækniveau for hver blækpatron ved hjælp af [blækniveauindikatoren](#) på skærmen.
- **Kompakt:** Lille, let og nem at installere, opbevare eller bære.
- **Kvalitet:** Bygget til at give dig de bedste resultater ved alle udskrivningsbehov.



dialogboksen enhedsstatus

Dialogboksen [Enhedsstatus](#) vises, hver gang printeren udskriver en fil.



Der vises følgende:

1. **Blækniveauer:** Omtrentligt blækniveau for hver blækpatron
2. **Enhedsstatus:** Status for printeren. F.eks. [Spooler](#) eller [Udskriver](#).
3. **Dokumentegenskaber:** Der gives følgende oplysninger om det aktuelle udskriftsjob.
 - **Dokument:** Navn på det dokument, der er ved at blive udskrevet.
 - **Udskriftskvalitet:** Den benyttede indstilling for udskriftskvalitet.
 - **Papirtype:** Den benyttede papirtype.
 - **Papirformat:** Det benyttede papirformat.

Klik på [Annuller udskrift](#) for at annullere et udskriftsjob.

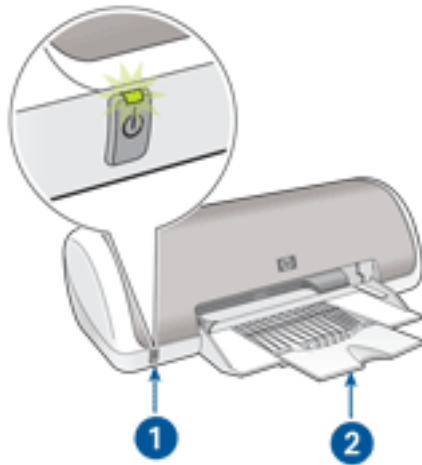
Klik på [Luk vindue](#) for at lukke dialogboksen [Enhedsstatus](#).

introduktion

- [printerfunktioner](#)
- [strømafbryder og lys](#)
- [papirbakke](#)
- [blækpatroner](#)
- [udskriver med reserveblæk](#)

printerfunktioner

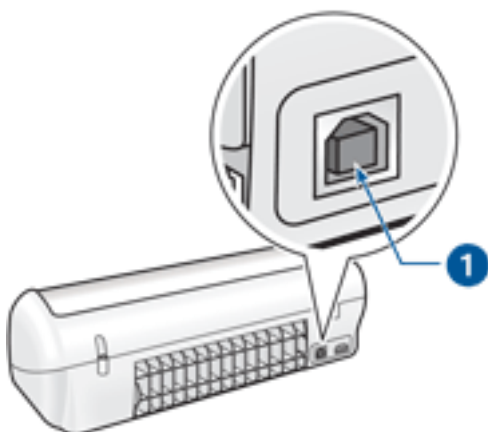
Printeren har en række funktioner, der gør udskrivning lettere og mere effektiv.



1. [knapper og lys](#)
2. [papirbakke](#)



1. [blækpatroner](#)



1. [usb-port](#)

strømafbryder og lys

Strømafbryderen bruges til at tænde og slukke for printeren. Det tager muligvis nogle få sekunder, før printeren tænder, når du har trykket på strømafbryderen. Strømafbryderen blinker, når et udskriftsjob behandles.



1. strømafbryder og lys

Forsigtig! Brug altid strømafbryderen til at tænde og slukke for printeren. Brug af et strømpanel, overspændingsbeskytter eller en vægkontakt kan forårsage printersvigt.

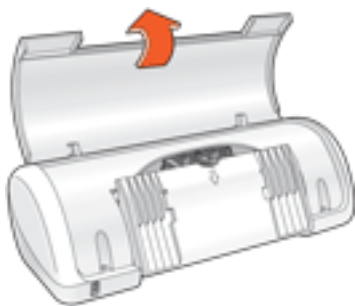
papirbakke

Foldepapirbakken indeholder papir og andre medier, der skal udskrives. Udfold papirbakken, før udskrivning.

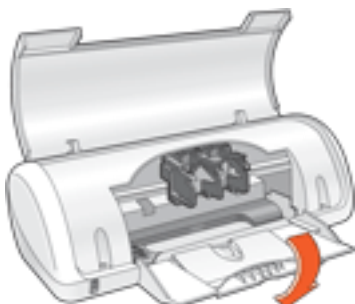
udfoldning af papirbakken

Følg disse trin for at udfolde papirbakken:

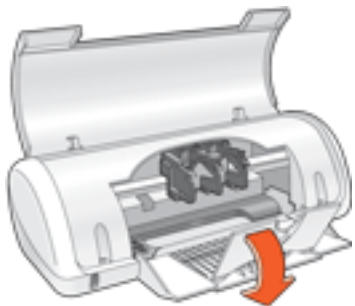
1. Løft printerdækslet.



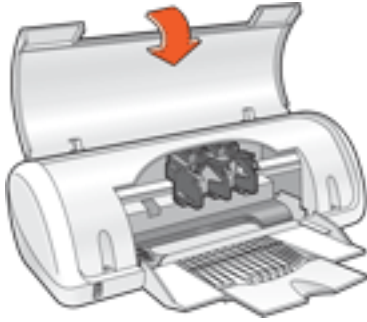
2. Sænk papirbakken.



3. Træk bakkeforlænger ud.



4. Sænk printerdækslet.



brug af papirbakken

Udskriv forskellige mediestørrelser ved at skubbe papirstyret til højre eller venstre. Printeren fører udskrevne sider ud på den øverste del af papirbakken.



[Blækpatronerne](#) skal være installeret, før der udskrives.

blækpatroner

Der kan benyttes to blækpatroner til printeren.

- sort blækpatron
- trefarvet blækpatron



1. sort blækpatron 2. trefarvet blækpatron

Det er ikke nødvendigvis alle blækpatroner, der er pakket sammen med printeren.

valg af blækpatron

printermodel	blækpatron	valgnummer	produktnummer
HP Deskjet 3500 Series	sort	27	c8727
	trefarvet	28	c8728

Klik [her](#) for at få en installationsvejledning.

Klik [her](#) for at få en opbevaringsvejledning.

Klik [her](#) for at få en genbrugsvejledning.



Du kan få en beskrivelse af blækpatronernes kapacitet i oplysningerne, der lå i pakken med blækpatroner.

Brug kun originale, fabrikspåfyldte HP-blækpatroner for at sikre optimale resultater med HP-printeren.

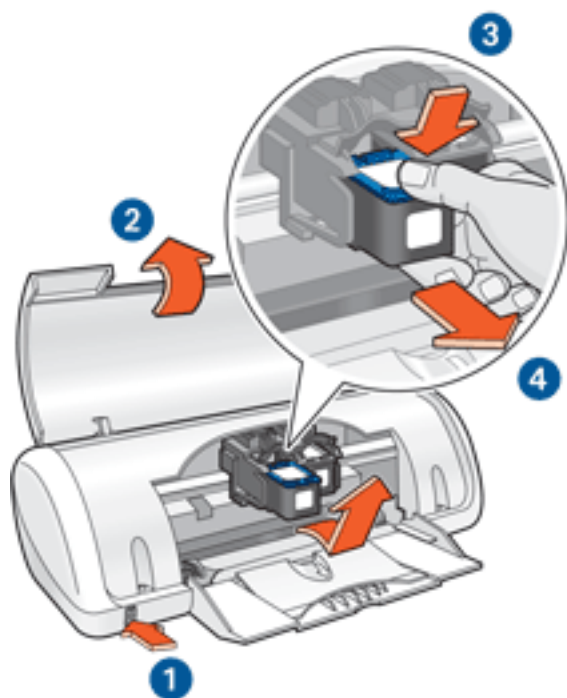
Forsigtig! Skade, der direkte skyldes ændring eller genopfyldning af HP-blækpatroner, er ikke omfattet af garantien for HP-printeren.

udskiftning af blækpatroner

Husk at kontrollere [produktnumrene](#), før du køber nye blækpatroner.

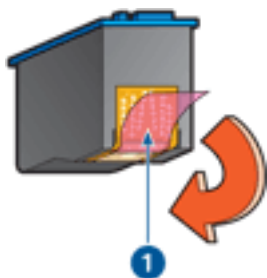
Sådan udskiftes en blækpatron:

1. Tryk på [strømafbryderen](#) for at tænde for printeren.
2. Åbn printerdækslet.
Holderen bevæger sig ind mod midten af printeren.
3. Tryk ned på blækpatronen, og skub den ud af blækpatronholderen.



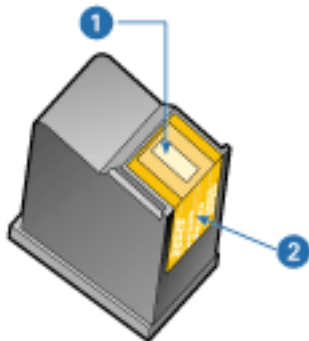
1. tryk på strømafbryderen 2. løft printerdækslet 3. tryk ned på blækpatronen
4. skub blækpatronen ud af holderen

4. Tag den nye blækpatron ud af emballagen, og fjern forsigtigt plastiktapen. Hold blækpatronen, så kobberstrimmelen vender nedad og er rettet mod printeren.



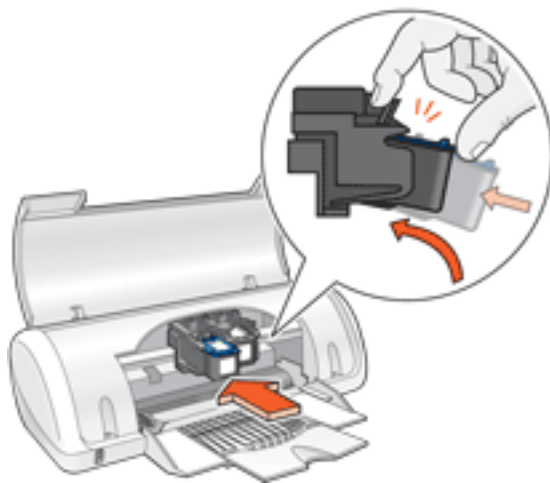
1. fjern plastiktapen

Forsigtig! Rør ikke blækpatronens dyser eller kobberkontakter. Dette kan forårsage tilstopning, blækfejl samt dårlig elektrisk forbindelse. Fjern ikke kobberkontakterne. Det er nødvendige elektriske kontakter.



1. blækdyser 2. kobberkontakter

5. Skub blækpatronen fast ned i holderen med en svag opret vinkel, indtil du mærker modstand.



6. Tryk blækpatronen ned i holderen.
Der lyder et klik, når blækpatronen er sat korrekt på plads.
7. Luk printerdækslet.
8. [Kalibrer](#) printeren for at opnå den bedste udskriftskvalitet.

[Klik her](#) for at få oplysninger om, hvordan tomme blækpatroner genbruges.



Advarsel! Opbevar nye og brugte blækpatroner uden for børns rækkevidde.

kalibrering af blækpatroner

Du opnår den bedste udskriftskvalitet, hvis du kalibrerer blækpatronerne, når du har installeret en ny blækpatron.

Sådan kalibreres blækpatroner:

1. Læg almindeligt hvidt papir i papirbakken.
2. Gå til printervedligeholdelse.
3. Klik på [Kalibrer printer](#).
4. Klik på [Kalibrer](#), og følg derefter anvisningerne på skærmen.

genbrug af blækpatron

De kunder, der ønsker at genbruge de originale HP-blækpatroner, har mulighed for at deltage i HPs returnerings- og genbrugsprogram for tomme blækpatroner. HP tilbyder denne service i flere lande/regioner end nogen anden blækpatronproducent i verden. Programmet er en gratis tjeneste til HP-kunder og en miljøvenlig løsning til bortskaffelse af brugte produkter. Det er ikke tilgængeligt i alle lande/regioner.

Hvis du vil deltage i programmet, kan du få en frankeret svarkuvert eller forsendelseskasse via Internettet på adressen **www.hp.com/recycle**.

Vi hverken modtager eller genbruger patroner fra andre leverandører, da HPs enestående genbrugsproces er meget følsom over for materialeforurening. Slutprodukterne fra genbrugsprocessen bruges til fremstilling af nye produkter, og HP skal sikre sig, at materialesammensætningen er ensartet. Vi genbruger af den grund kun originale HP-patroner. Programmet gælder ikke for genopfyldte patroner.

Returnerede patroner skilles ad og deles derefter op i råmaterialer, der kan bruges til fremstilling af nye produkter i andre brancher. Eksempler på produkter, der er fremstillet af genbrugsmaterialer fra HP-blækpatroner, er bildele, bakker til brug under fremstilling af mikrochip, kobbertråd, stålplader og materialer, der bruges inden for elektronik. HP kan genbruge op til 65% af blækpatronens vægt, afhængigt af modellen. De dele, der ikke kan genbruges (blæk, skum og sammensatte dele), bortskaffes på miljøvenlig vis.

vedligeholdelse af blækpatroner

Følgende tips kan hjælpe dig med at vedligeholde dine HP-blækpatroner og sikre en ensartet udskriftskvalitet:

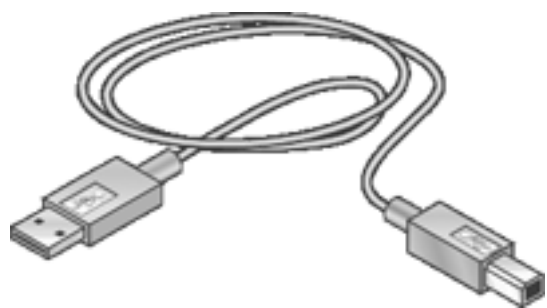
- Opbevar alle blækpatroner i deres forseglede pakker, indtil de skal anvendes. Blækpatroner skal opbevares ved stuetemperatur (15 til 35 grader Celcius).
- Fjern ikke plastiktappen, der dækker blækdyserne, før du er klar til at installere blækpatronen i printeren. Forsøg ikke at sætte tapen på blækpatronen igen, hvis tapen er fjernet fra blækpatronen. Dette kan beskadige blækpatronen.

opbevaring af blækpatroner

- Hvis en patron fjernes fra den forseglede indpakning, kan den opbevares i en lufttæt plastikbeholder. Du skal sørge for, at dyserne vender nedad, men ikke er i berøring med beholderen.
- Lad blækpatronerne sidde i blækpatronholderen, efter de er installeret, medmindre de skal renses manuelt. Dette forhindrer, at blækket fordamper eller tilstopper blækpatronerne.

USB

Printeren sluttes til computeren med et USB-kabel (Universal Serial Bus).
Computeren skal køre operativsystemet Windows 98 eller senere for at bruge et USB-kabel.



Se *installationsplakaten*, der fulgte med printeren, for at få anvisninger til tilslutning af printeren via et USB-kabel.

udskriver med reserveblæk

Udskrivning med en enkelt blækpatron giver mulighed for at anvende printeren med kun en blækpatron. Det startes, når en blækpatron fjernes fra blækpatronholderen.

Klik [her](#) for at få en vejledning i at fjerne en blækpatron.

udskriver med reserveblæk

Udskrives der med reserveblæk, vil det gøre udskrivningen langsommere og påvirke kvaliteten af udskrifterne.

når kun denne blækpatron er installeret...	resultatet er...
sort blækpatron	Farver udskrives i gråtoner.
trefarvet blækpatron	Der udskrives farver, men sort udskrives i grånuancer og er ikke ægte sort.

afslutter udskrivning med reserveblæk

Installer to blækpatroner i printerens for at afslutte udskrivning med reserveblæk.

Klik [her](#) for at få en vejledning i at installere en blækpatron.

tilslutning

- [USB](#)

udskrivning

Klik på det relevante emne for at se en forklaring af printersoftwaren:

- [udskriftsindstillinger](#)
- [dialogboksen enhedsstatus](#)

Klik på det ønskede emne nedenfor for at få vist anvisninger til udskrivningsfunktioner:

- [udskrivning af et dokument](#)
- [ændring af standardindstillingerne](#)
- [hurtigindstillinger for udskriftopgave](#)
- [angivelse af brugerdefinerede papirstørrelse](#)
- [Udskrivning i gråtoner](#)

Klik på det ønskede emne nedenfor for at få vist anvisninger til udskrivning:

- [almindeligt papir](#)
- [konvolutter](#)
- [transparenter](#)
- [etiketter](#)
- [kartotekskort og andre små medier](#)
- [hagaki-kort](#)
- [lykønskingskort](#)
- [fotografier](#)

udskriftsindstillinger

Printeren styres af den software, der er installeret på computeren. Skift udskriftsindstillinger for et dokument ved hjælp af printersoftwaren (også kaldet *printerdriveren*).

Hvis du vil ændre printerindstillingerne, skal du åbne dialogboksen [Printeregenskaber](#).

visning af dialogboksen Printeregenskaber

Følg disse trin for at få vist dialogboksen [Printeregenskaber](#):

1. Åbn den fil, du vil udskrive.
2. Klik på [Filer](#) > [Udskriv](#), og vælg derefter [Egenskaber](#). Dialogboksen [Printeregenskaber](#) vises.



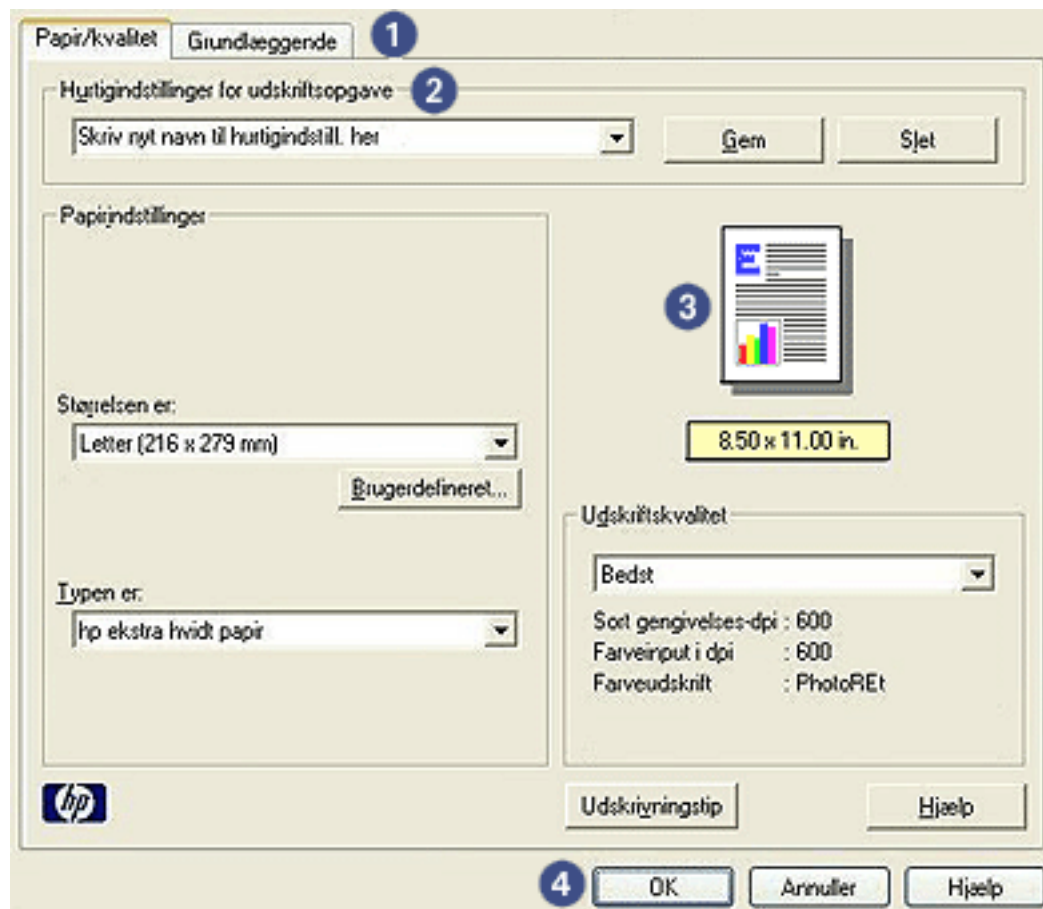
Stien til dialogboksen [Printeregenskaber](#) kan variere, afhængigt af softwareprogrammet.

brug af dialogboksen Printeregenskaber

Dialogboksen [Printeregenskaber](#) indeholder en række værktøjer, der gør den nem at benytte.

knapper og menuer

Dialogboksen [Printeregenskaber](#) indeholder følgende funktioner:



1. **Faner:** Klik på en fane for at se indholdet af fanen.
2. **Hurtigindstillinger for udskriftsopgave:** Se [Hurtigindstillinger for udskriftsopgave](#).
3. **Udskriftseksempel:** Viser, hvordan ændringer til udskriftsindstillingerne påvirker udskriften.
4. **Knapper:**
 - **OK:** Gemmer og anvender ændringer.
 - **Annuller:** Lukker dialogboksen uden at gemme de nye indstillinger.
 - **Hjælp:** Giver vejledning til brug af [Hvad er det?](#) Hjælp.

Muligvis vises knappen [Anvend](#) også. Knappen [Anvend](#) gemmer ændringer til indstillingerne uden at lukke dialogboksen.



Du kan finde yderligere oplysninger om indstillinger under hver fane ved at højreklikke på den ønskede indstilling for at åbne dialogboksen [Hvad er det?](#) Klik på [Hvad er det?](#) for at få flere oplysninger om det valgte emne.

faner

- [fanen Papir/Kvalitet](#)
- [fanen Grundlæggende](#)



Printerfunktioner, og en vejledning i, hvordan de skal anvendes, kan ændres. Dette dokument blev sendt til trykning, før alle printerfunktioner var blevet fastlagt.

hurtigindstillinger for udskriftopgave

Brug hurtigindstilling for udskriftsopgave til at udskrive med eller gemme de udskriftsindstillinger, du ofte bruger.

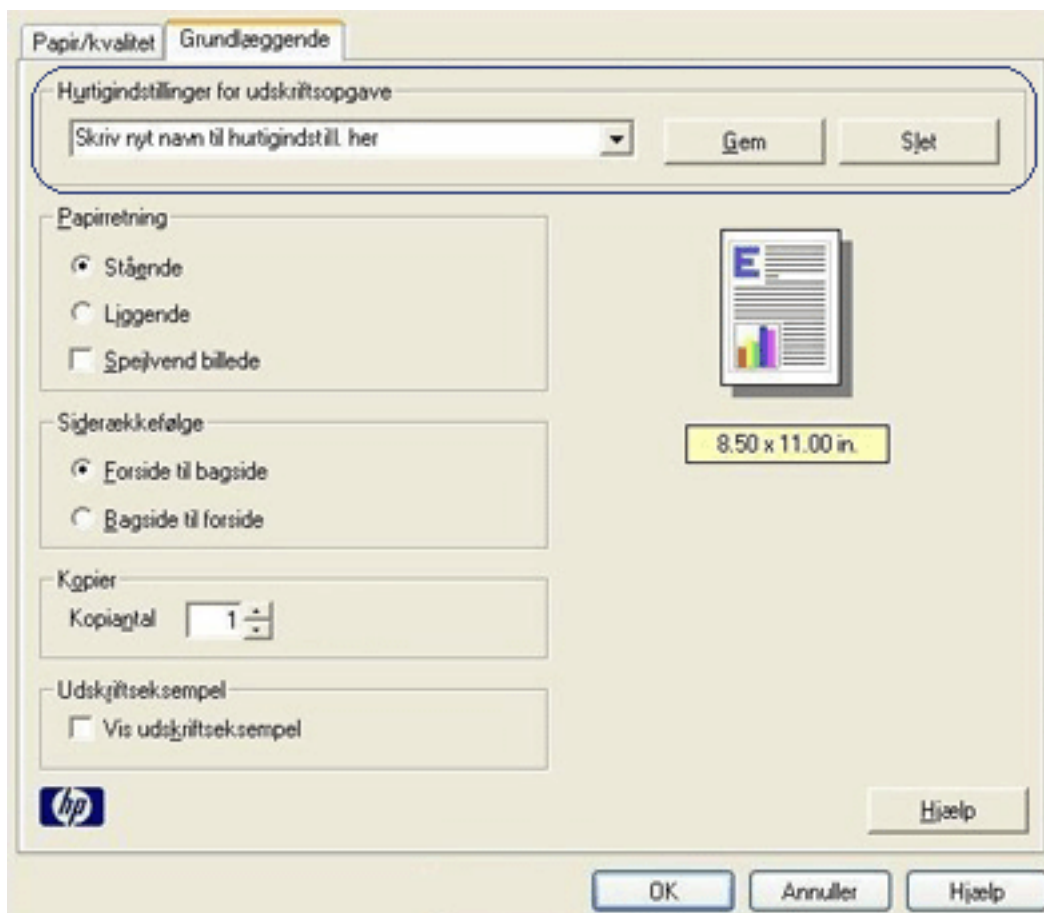
Hvis du f.eks. ofte udskriver konvolutter, kan du oprette en udskriftsopgave, der indeholder de indstillinger for papirformat, udskriftskvalitet og papirretning, du normalt bruger til konvolutter. Når du har oprettet udskriftsopgaven, skal du bare vælge den, når du udskriver konvolutter, i stedet for at angive hver enkelt af udskriftsindstillingerne separat.

Opret din egen udskriftsopgave, eller brug de særligt udviklede udskriftsopgaver, der findes på rullelisten [Hurtigindstillinger for udskriftsopgave](#).

brug af en hurtigindstilling til udskriftsopgave

Følg disse trin for at bruge en hurtigindstilling for udskriftsopgave:

1. Åbn dialogboksen [Printeregenskaber](#).
2. Vælg den relevante udskriftsopgave på rullelisten.



3. Klik på **OK**.



Hvis du vil gendanne standardudskriftsindstillingerne, skal du vælge **Standardudskriftsindstillinger** på rullelisten **Hurtigindstillinger for udskriftsopgave** og klikke på **OK**.

oprettelse af en hurtigindstilling for udskriftsopgave

Følg disse trin for at oprette en hurtigindstilling for udskriftsopgave:

1. Åbn dialogboksen **Printeregenskaber**.

2. Vælg de indstillinger, der skal inkluderes i den nye udskriftsopgave.

3. Angiv et navn for den nye udskriftsopgave på rullelisten **Hurtigindstillinger for udskriftsopgave**, og klik derefter på **Gem**.

Den nye hurtigindstilling for udskriftsopgave bliver føjet til rullelisten.



Hvis du føjer flere indstillinger til udskriftsopgaven, skal du omdøbe opgaven og derefter klikke på **OK**.

Sletning af en hurtigindstilling for udskriftsopgave

Følg disse trin for at slette en hurtigindstilling for udskriftsopgave:

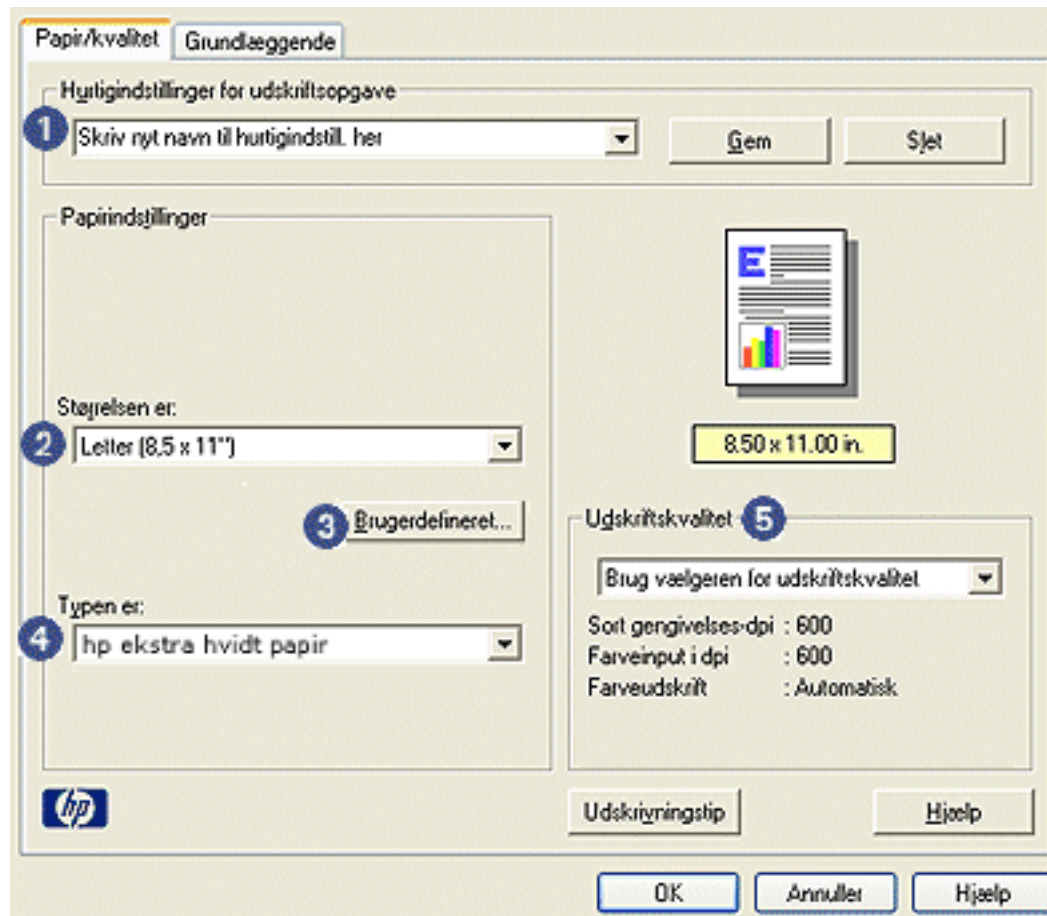
1. Åbn dialogboksen [Printeregenskaber](#).
2. Vælg den udskriftsopgave, du vil slette, på rullelisten, og klik derefter på [Slet](#).



Visse hurtigindstillinger for udskriftsopgave kan ikke slettes.

fanen Papir/Kvalitet

Fanen [Papir/Kvalitet](#) giver dig mulighed for at angive følgende indstillinger:



1. **Hurtigindstillinger for udskriftsopgave:** Se [Hurtigindstillinger for udskriftsopgave](#).
2. **Størrelsen er:** Det benyttede papirformat.
3. Knappen **Specielt:** Se [opsætning af brugerdefineret papirstørrelse](#).
4. **Typen er:** Den benyttede papirtype.
5. **Udskriftskvalitet:** Der er fem indstillinger for udskriftskvalitet: [Hurtigkladde](#), [Hurtig normal](#), [Normal](#), [Bedst](#) og [Maksimum dpi](#). Når printkvaliteten øges fra [Hurtigkladde](#) til [Maksimum dpi](#), forbedres kvaliteten af det udskrevne billede, og udskriftshastigheden mindskes. Tilstanden [Hurtigkladde](#) bruger mindst blæk. Tilstanden [Maksimum dpi](#) bruger den største mængde blæk og kræver den største mængde diskplads.

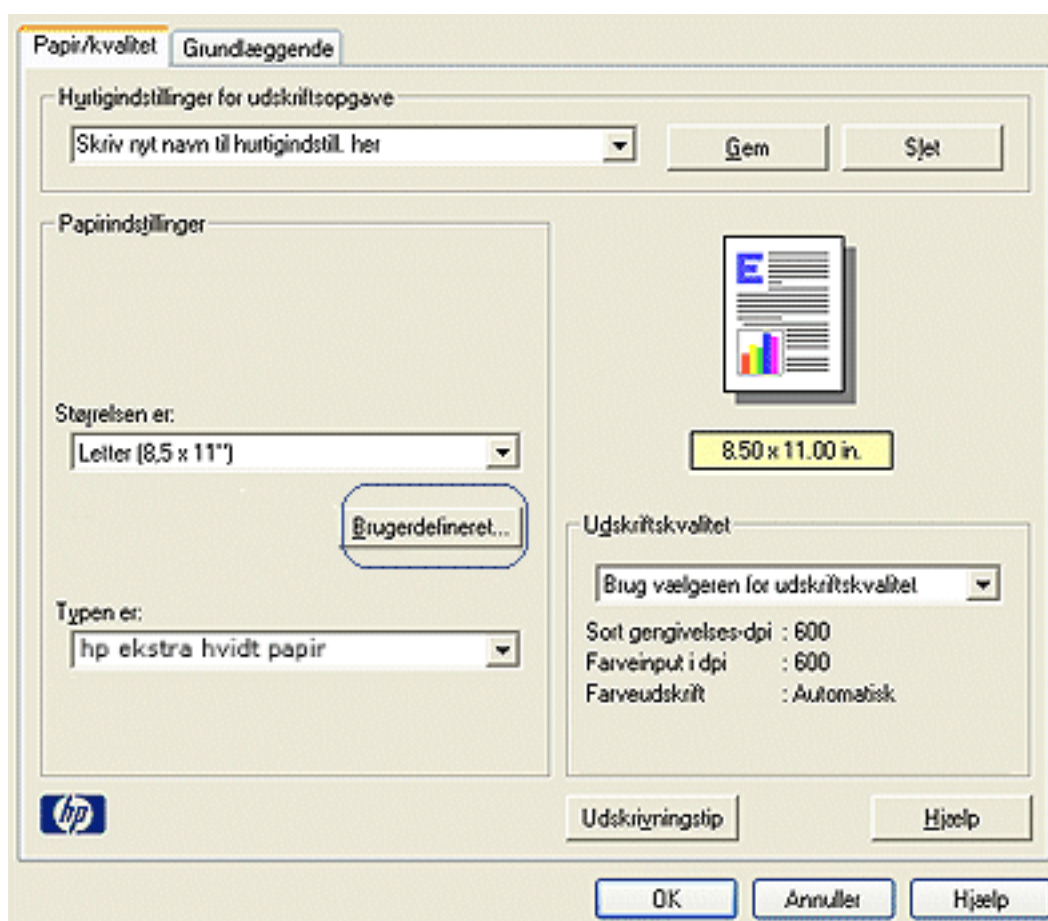
opsætning af brugerdefineret papirstørrelse

Brug dialogboksen [Brugerdefineret papirstørrelse](#) til udskrivning på et særligt papirformat.

definition af en brugerdefineret papirstørrelse

Følg disse trin for at specificere en brugerdefineret papirstørrelse:

1. Åbn dialogboksen [Printeregenskaber](#).
2. Klik på fanen [Papir/Kvalitet](#).



3. Klik på knappen [Brugerdefineret](#).
Dialogboksen [Brugerdefineret papirstørrelse](#) vises.

Navn
Brugerdefineret 1
Gem

Papirstørrelse
Bredde: 8,5
(3" - 8,5" , 77 mm - 215 mm)
Længde: 11,0
(5" - 18" , 127 mm - 457 mm)

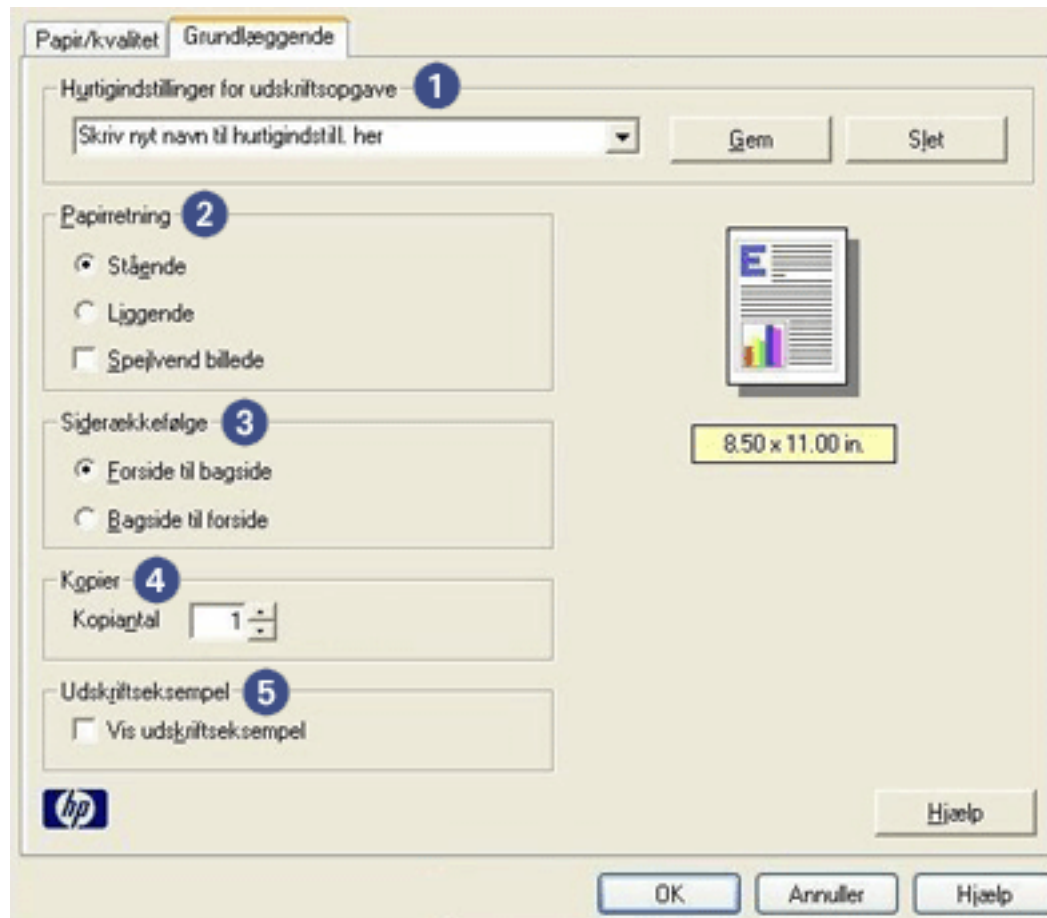
Måleenhed
☒ Tommer
☐ Millimeter

OK Annuller

4. Vælg en brugerdefineret papirstørrelse på rullelisten [Navn](#).
5. Angiv papirdimensionerne i felterne [Bredde](#) og [Længde](#).
De mindste og største papirdimensioner vises neden under hvert felt.
6. Vælg måleenhed: [Tommer](#) eller [Millimeter](#).
7. Klik på [Gem](#) for at gemme den brugerdefinerede papirstørrelse.
Du kan gemme op til fem brugerdefinerede papirstørrelser.
8. Klik på [OK](#) for at forlade dialogboksen [Brugerdefineret papirstørrelse](#).

fanen Grundlæggende

Fanen [Grundlæggende](#) giver dig mulighed for at angive følgende indstillinger:



1. **Hurtigindstillinger for udskriftsopgave:** Se [Hurtigindstillinger for udskriftsopgave](#).
2. **Papirretning:** Angiv sidelayoutet:
 - **Stående:** Den udskrevne side er længere, end den er bred.
 - **Liggende:** Den udskrevne side er bredere, end den er lang.
 - **Spejlvendt billede:** Drejer det udskrevne billede fra venstre mod højre.
3. **Siderækkefølge:** Vælg en af følgende:
 - **Forside til bagside:** Den første side ligger øverst, når dokumentet er udskrevet.
 - **Bageside til forside:** Den sidste side ligger øverst, når dokumentet er udskrevet.
4. **Kopier:** Antal udskrevne kopier.

5. **Udskriftseksempel:** Vælg at se dokumentets layout, før det udskrives.

udskrivning af et dokument

grundlæggende udskrivningsvejledning

Følg disse trin for at udskrive et dokument:

1. Åbn den fil, du vil udskrive.
2. Klik på [Filer](#) > [Udskriv](#).
3. Klik på [OK](#) for at udskrive med printerens standardudskriftsindstillinger.

angivelse af udskriftsindstillinger

Følg disse trin for at ændre udskriftsindstillingerne:

1. Åbn den fil, du vil udskrive.
2. Klik på [Filer](#) > [Udskriv](#), og vælg derefter [Egenskaber](#).

Dialogboksen [Printeregenskaber](#) vises.

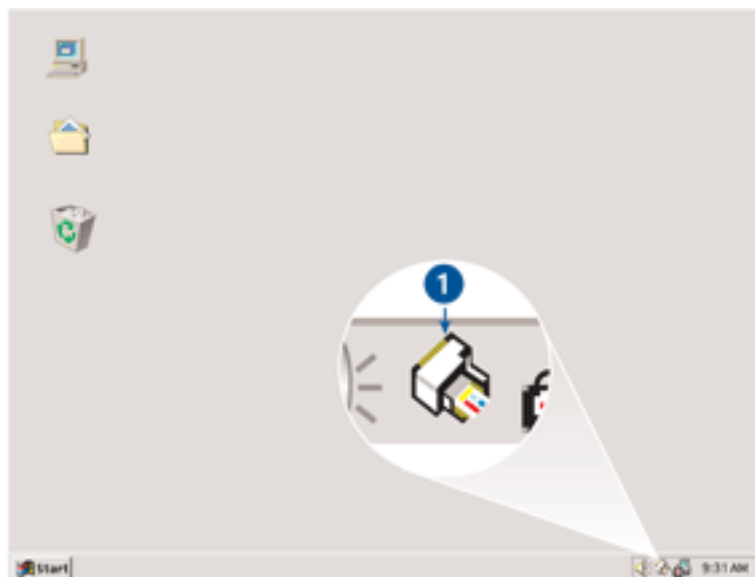


Stien til dialogboksen [Printeregenskaber](#) kan variere, afhængigt af softwareprogrammet.

3. Angiv de udskriftsindstillinger, der vises nedenfor:
 - Klik på [fanen Papir/kvalitet](#) for at vælge papirindstillinger og udskriftskvalitet.
 - Hvis du vil bruge de forudindstillede udskriftsindstillinger, skal du vælge [Hurtigindstillinger for udskriftsopgave](#).
 - Klik på [fanen Grundlæggende](#) for at vælge indstillinger for papirretning og siderækkefølge, angive antal udskrevne sider og aktivere [Vis udskriftseksempel](#).
4. Klik på [OK](#), og følg derefter vejledningen i programmet for at udskrive dokumentet.

ændring af standardindstillingerne

Brug proceslinjeikonet til at ændre printerens standardudskriftindstillinger. Standardudskriftsindstillingerne anvendes til alle dokumenter, der udskrives på printerens.



1. proceslinjeikon

brug af genvejsmenuen i proceslinjeikonet

Følg disse trin for at ændre printerens udskriftsindstillinger:

1. Klik på proceslinjeikonet.
Dialogboksen [Printeregenskaber](#) vises.
2. Vælg de indstillinger, der skal være de nye standardudskriftsindstillinger.
3. Klik på [OK](#).

Der vises en dialogboks, som fortæller, at de nye indstillinger vil blive benyttet, hver gang du udskriver. Hvis du ikke vil have vist denne dialogboks igen, skal du vælge [Vis ikke denne meddelelse igen](#).

4. Klik på [OK](#) for at gemme de nye standardudskriftsindstillinger.

Udskrivning i gråtoner

Kontroller, at der er installeret en sort blækpatron, når du udskriver i gråtoner. Hvis der er installeret en trefarvet blækpatron, skal du fjerne den, så kun den sorte blækpatron sidder tilbage i blækpatronholderen.



Du skal sørge for, at den trefarvede blækpatron sidder korrekt. Se [vedligeholdelse af blækpatroner](#) for at få anvisninger til opbevaring.

Følg disse trin for at udskrive et dokument i gråtoner:

1. Åbn den fil, du vil udskrive.
2. Du skal sørge for, at *kun* den sorte blækpatron er installeret i blækpatronholderen.
3. Klik på **Fil** > **Udskriv**, og gør derefter et af følgende:
 - Klik på **OK** for at udskrive med printerens standardudskriftsindstillinger.
 - For at udskrive med brugerdefinerede udskriftsindstillinger, skal du vælge den ønskede [udskriftsindstilling](#), og klikke på **OK**.

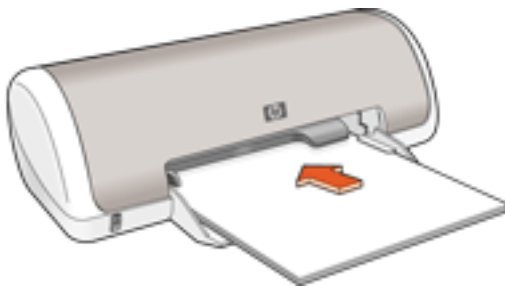
almindeligt papir

retningslinjer

Kapacitet på papirbakke: Op til 100 ark

klargøring til udskrift

1. Skub papirstyret til venstre.
2. Læg papiret i papirbakken, og skub det så langt frem i printerens som muligt.
Papiret vil hænge ud over rammen på bakken.



3. Skub papirstyret *fast* ind mod kanten på papiret.

udskrivning

1. Åbn dialogboksen [Printeregenskaber](#), og vælg derefter følgende:

fane	indstilling
Papir/ Kvalitet	Typen er: Almindeligt papir

2. Vælg en anden ønsket [udskriftsindstilling](#), og klik derefter på **OK**.

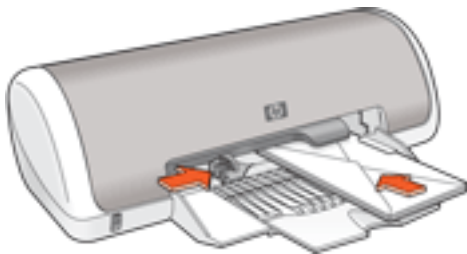
konvolutter

retningslinjer

- Udgå at bruge konvolutter, der: har hægter eller vinduer, tykke, ujævne eller krøllede kanter, som er blanke eller prægede, eller som er afrevne eller på anden måde ødelagte.
- Stak konvolutterne, så kanterne rettes ind, inden de lægges i papirbakken.
- Kapacitet på papirbakke: Op til 10 konvolutter

klargøring til udskrift

1. Skub papirstyret til venstre.
2. Læg konvolutterne med siden, der skal udskrives på, nedad og med klappen til venstre i højre side af papirbakken. Skub konvolutterne så langt ind i printeren som muligt.



3. Skub papirstyret *fast* ind mod konvolutternes kanter.

udskrivning

1. Åbn dialogboksen [Printeregenskaber](#), og vælg derefter følgende:

fane	indstilling
Papir/ Kvalitet	Størrelsen er: Passende konvolutstørrelse Typen er: Almindeligt papir

2. Vælg en anden ønsket [udskriftsindstilling](#), og klik derefter på **OK**.

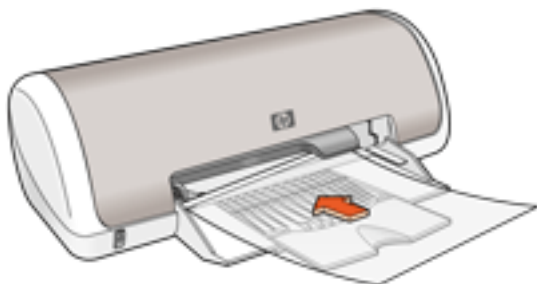
transparenter

retningslinjer

- Du får de bedste resultater med HP Premium inkjet-transparenter.
- Kapacitet på papirbakke: Op til 30 transparenter

klargøring til udskrift

1. Skub papirstyret til venstre.
2. Læg transparenterne i papirbakken med udskriftssiden nedad og den selvklæbende strimmel ind mod printerens. Skub forsigtigt transparenterne så langt frem i printerens som muligt, så ingen af de selvklæbende strimler klæber fast på hinanden.



3. Skub papirstyret *fast* ind mod transparenternes kanter.

udskrivning

1. Åbn dialogboksen [Printeregenskaber](#), og vælg derefter følgende:

fane	indstilling
Papir/ Kvalitet	Typen er: den ønskede transparent

2. Vælg en anden ønsket [udskriftsindstilling](#), og klik derefter på **OK**.

etiketter

retningslinjer

- Anvend kun papiretiketter, der er specielt konstrueret til inkjet-printere.
- Anvend kun hele etiketark.
- Kontroller, at etiketterne ikke klæber, er krøllede eller løsner sig fra den beskyttende bagside.
- Brug ikke etiketter, der er lavet af plastik, eller som er gennemsigtige. Blækket kan ikke tørre på disse etikettyper.
- Kapacitet på papirbakke: op til 20 etiketark (brug kun Letter- eller A4-format)

klargøring til udskrift

1. Skub papirstyret til venstre.
2. Luft etiketarkenes kanter for at skille dem ad, og ret kanterne ind.
3. Læg etikettearkene i papirbakken med udskriftssiden nedad, og skub det så langt frem i printeren som muligt.



4. Skub papirstyret *fast* ind mod kanten på arkene.

udskrivning

1. Åbn dialogboksen [Printeregenskaber](#), og vælg derefter følgende:

fane	indstilling
Papir/ Kvalitet	Størrelsen er: Letter eller A4 Typen er: Almindeligt papir

2. Vælg en anden ønsket [udskriftsindstilling](#), og klik derefter på **OK**.

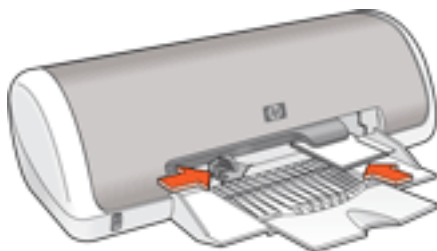
kartotekskort og andre små medier

retningslinjer

- Du må kun bruge kort og små medier, der overholder printerens specifikationer for papirformat. Du kan finde flere specifikationer i *funktionsoversigten*, der fulgte med printeren.
- Kapacitet på papirbakke: Op til 30 kort

klargøring til udskrift

1. Skub papirstyret til venstre.
2. Læg kortene i højre side af papirbakken med udskriftssiden nedad og den korte side rettet mod printeren. Skub kortene så langt ind i printeren som muligt.



3. Skub papirstyret *fast* ind mod kanten på papiret.

udskrivning

1. Åbn dialogboksen [Printeregenskaber](#), og vælg derefter følgende:

fane	indstilling
Papir/ Kvalitet	Størrelsen er: Passende kortstørrelse Typen er: Almindeligt papir

2. Vælg en anden ønsket [udskriftsindstilling](#), og klik derefter på **OK**.

Klik [her](#), hvis der vises en meddelelse, om at printeren mangler papir.

fejlmeddelelser

meddelelsen ikke mere papir

hvis der er lagt papir i papirbakken

1. kontrollere følgende:
 - Der er tilstrækkeligt papir i papirbakken (mindst 10 ark).
 - Papirbakken ikke er helt fuld.
 - Papirstakken rører det bageste af papirbakken.
2. Skubbe papirstyret *fast* ind mod papirets kanter.

hvis papirbakken er tom

1. Læg papiret i papirbakken.
2. Skub papiret så langt frem som muligt.
3. Skubbe papirstyret *fast* ind mod papirets kanter.

Hvis Strømindikatoren blinker, er der en fejl.

Læs fejlmeddelelsen, der forklarer problemet og løsning af det.

Yderligere oplysninger findes i afsnittet [strømindikator blinker](#).

fejlmeddelelsen 'der opstod en fejl under skrivning til USB-port' vises.

Printeren modtager muligvis ikke korrekte data fra en anden USB-enhed eller USB-hub. Tilslut printerens direkte til USB-porten på computeren.

Fejlmeddelelsen 'der opstod en fejl under skrivning til LPT1' vises.

Hvis printeren er tilsluttet til computeren med et USB-kabel, har kablet muligvis ikke været tilsluttet, før softwaren blev installeret.

Afinstaller softwaren, og geninstaller den.

Klik her for at afinstallere softwaren.

Fejlmeddelelsen 'tovejskommunikation kan ikke opnås' eller 'printerens svarer ikke' vises.

Printeren kan ikke kommunikere med computeren, hvis USB-kablet er for langt.

Du skal sørge for, at USB-kablet ikke er længere end fem meter, hvis denne fejlmeddelelse vises.

strømindikator blinker

- Hvis Strømindikatoren er **tændt**, udskriver printeren, eller så er den klar til at udskrive.
- Hvis Strømindikatoren er **slukket**, er printeren slukket.
- Se nedenfor, hvis strømindikatoren **blinker**.



1. strømindikator

hvad betyder den blinkende indikator

Strømindikatoren kan blinke af flere årsager:

- Printerdækslet er åbent.
- Der mangler papir i printeren.
- Der er et problem med printeren, f.eks. [papirstop](#) eller et problem med en blækpatron.

hvis der vises en fejlmeddelelse

Læs fejlmeddelelsen, der forklarer problemet og løsning af det.

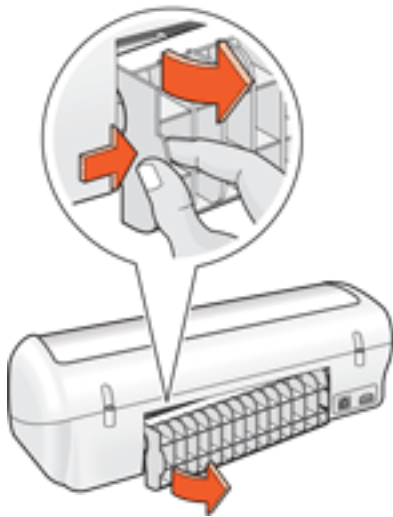
hvis der ikke vises en fejlmeddelelse

1. Gå til vedligeholdelse.
2. Klik på en af de fire hovedknapper.
Det beder softwaren om at kontrollere printerstatus.
3. Læs alle fejlmeddelelser, der forklarer problemet og løsning på det.

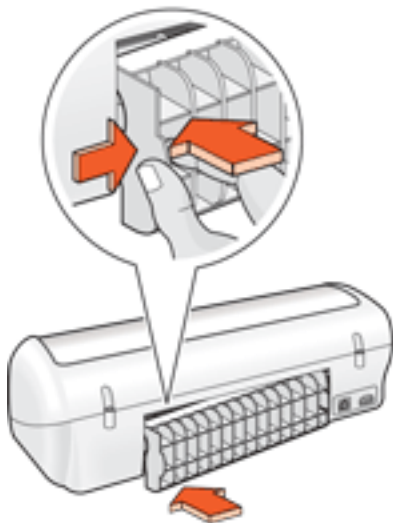
papirstop

Følg disse trin, indtil papirstoppet er fjernet.

1. Fjern papiret fra papirbakken.
2. Hvis du udskriver etiketter, skal du kontrollere, at der ikke sidder en etiket fast, der har løsnet sig fra etiketarket, da det kørte gennem printeren.
3. Fjern bagklappen. Tryk håndtaget til højre, og træk klappen ud.



4. Fjern papirstoppet fra printerens bagside, og sæt bagklappen fast igen.



5. Læg papiret i papirbakken.
6. Udskriv dokumentet igen.

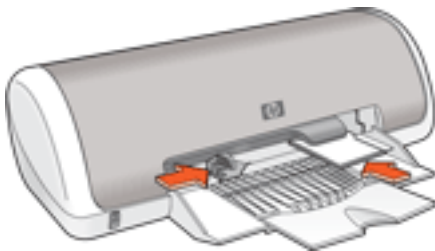
hagaki-kort

retningslinjer

- Du må kun bruge kort og små medier, der overholder printerens specifikationer for papirformat. Du kan finde flere specifikationer i *funktionsoversigten*, der fulgte med printeren.
- Kapacitet på papirbakke: Op til 30 kort

klargøring til udskrift

1. Skub papirstyret til venstre.
2. Læg kortene i højre side af papirbakken med udskriftssiden nedad og den korte side rettet mod printeren. Skub kortene så langt ind i printeren som muligt.



3. Skub papirstyret *fast* ind mod kanten på papiret.

udskrivning

1. Åbn dialogboksen [Printeregenskaber](#), og vælg derefter følgende:

fane	indstilling
Papir/ Kvalitet	Størrelsen er: Passende kortstørrelse Typen er: Almindeligt papir

2. Vælg en anden ønsket [udskriftsindstilling](#), og klik derefter på **OK**.

Klik [her](#), hvis der vises en meddelelse, om at printeren mangler papir.

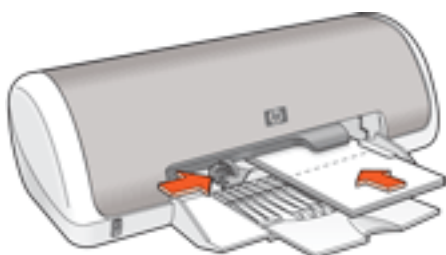
lykønskingskort

retningslinjer

- Du skal folde kortene ud, før de placeres i papirbakken.
- Du får de bedste resultater, hvis du bruger hp lykønskingskortpapir.
- Kapacitet på papirbakke: Op til 20 kort

klargøring til udskrift

1. Skub papirstyret til venstre.
2. Luft lykønskingskortenes kanter for at skille dem ad, og ret kanterne ind.
3. Læg lykønskingskortene i papirbakken med udskriftssiden nedad. Skub kortene så langt ind i printeren som muligt.



4. Skub papirstyret *fast* ind mod kanten på papiret.

udskrivning

1. Åbn dialogboksen [Printeregenskaber](#), og vælg derefter følgende:

fane	indstilling
Papir/Kvalitet	Størrelsen er: Passende kortstørrelse Typen er: Passende korttype
Grundlæggende	Papirretning: Den ønskede papirretning

2. Vælg en anden ønsket [udskriftsindstilling](#), og klik derefter på **OK**.
Klik [her](#), hvis der vises en meddelelse, om at printeren mangler papir.

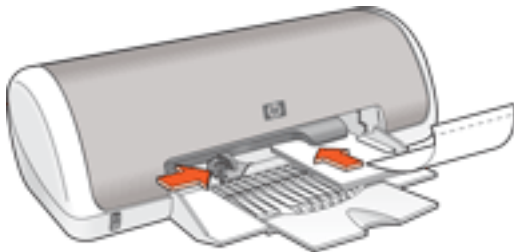
fotografier

retningslinjer

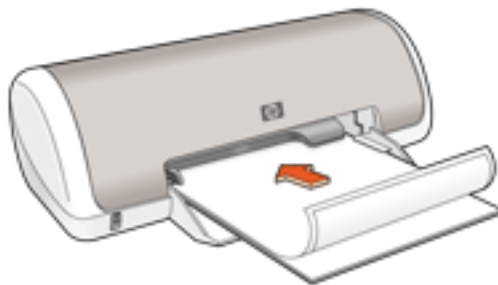
- Fotografiet skal have et elektronisk (digitalt) format, før det kan udskrives. Tag et digitalt fotografi, scan et fotografi, eller få din lokale fotoforhandler til at konvertere fotografiet til en elektronisk fil.
- Brug HP-fotopapir for at opnå det bedste resultat.
- Kapacitet på papirbakke: Op til 30 ark

klargøring til udskrift

1. Skub papirstyret til venstre.
2. Luft fotopapirets rammer for at skille dem ad, og ret rammerne ind.
3. Gør et af følgende:
 - **Små fotografier:** Læg fotopapiret i papirbakken med udskriftssiden nedad og afrivningsfanen væk fra printeren. Skub arkene så langt ind i printeren som muligt.



- **Store fotografier:** Læg fotopapiret i papirbakken med udskriftssiden nedad. Skub arkene så langt ind i printeren som muligt.



4. Skub papirstyret *fast* ind mod kanten på papiret.

udskrivning af fotografier



Hvis programmet indeholder en fotoudskrivningsfunktion, skal du følge den vejledning, der findes i programmet. Ellers skal du følge nedenstående vejledning.

1. Åbn dialogboksen [Printeregenskaber](#), og vælg derefter følgende:

fane	indstilling
Papir/ Kvalitet	Størrelsen er: Det ønskede fotopapirformat Typen er: Den ønskede fotopapirtype Udskriftskvalitet: Normal , Bedst eller Maksimum dpi

2. Vælg en anden ønsket [udskriftsindstilling](#), og klik derefter på **OK**.

Klik [her](#), hvis der vises en meddelelse, om at printeren mangler papir.

udskrivning af bedre fotografier med Exif Print

Exif Print (Exchangeable Image File Format 2.2) er en international digital billedstandard, som forenkler digital fotografering og forbedrer kvaliteten af de udskrevne fotografier. Når man tager et billede med et Exif Print-aktiveret digitalkamera, lagrer Exif Print oplysninger om f.eks. eksponeringstid, blitztype og farvemætning i billedfilen. Softwaren til HP Deskjet-printeren bruger derefter disse oplysninger til automatisk at udføre billedspecifikke forbedringer, så du får billeder af meget høj kvalitet.

Udskrivning af Exif Print-aktiverede billeder, kræver:

- Et digitalkamera, der understøtter Exif Print.
- Exif Print-aktiveret fotosoftware.
- HP Deskjet-printersoftware, som understøtter Exif Print.
- Windows 98, 2000, Me eller XP.

Følg disse trin for at udskrive bedre fotografier med Exif Print:

1. Åbn den fil, der skal udskrives, med fotoprogrammet til Exif Print.
2. Åbn dialogboksen [Printeregenskaber](#), og vælg derefter følgende:

fane	indstilling
Papir/ Kvalitet	Typen er: Den ønskede fotopapirtype Udskriftskvalitet: Bedst eller Normal

3. Vælg en anden ønsket [udskriftsindstilling](#), og klik derefter på **OK**.

Printersoftwaren optimerer automatisk det udskrevne billede.

Udskrivning med PhotoREt

Med PhotoREt bliver billedet udskrevet med den bedste kombination af udskriftshastighed og -kvalitet.

Følg disse trin for at udskrive med PhotoREt-teknologi:

1. Åbn dialogboksen [Printeregenskaber](#), og vælg derefter følgende:

fane	indstilling
Papir/ Kvalitet	Udskriftskvalitet: Bedst

2. Vælg en anden ønsket [udskriftsindstilling](#), og klik derefter på **OK**.

vedligeholdelse

- [udskiftning af blækpatroner](#)
- [kalibrering af blækpatroner](#)
- [automatisk rengøring af blækpatroner](#)
- [manuel rengøring af blækpatroner](#)
- [vedligeholdelse af blækpatroner](#)
- [vedligeholdelse af printerkabinet](#)
- [sådan får du blæk af huden og tøjet](#)
- [printerværktøjer](#)

automatisk rengøring af blækpatroner

Hvis der mangler linjer eller punkter på de udskrevne sider, eller hvis der er blækstriber på siderne, kan det skyldes, at blækpatronerne er ved at løbe tør for blæk eller, at du skal rense blækpatronerne.

Klik her for at kontrollere blækniveauet i blækpatronen.

Hvis blækpatronerne ikke er ved at løbe tør for blæk, kan du følge disse trin for at rense blækpatronerne automatisk:

1. Gå til printervedligeholdelse.
2. Klik på [Rens patroner](#).
3. Klik på [Rens](#), og følg derefter anvisningerne på skærmen.

Hvis der stadig mangler linjer eller punkter på udskrifterne efter rensningen, skal du [erstatte](#) blækpatronerne.

Forsigtig! Rens kun blækpatronerne, når det er nødvendigt.
Unødvendig rensning er spild af blæk og forkorter blækpatronens levetid.

manuel rengøring af blækpatroner

Der kan ophobes snavs i printeren, hvis den anvendes i støvede omgivelser. Dette snavs kan være støv, hår, gulvtæppe- eller tøjfibre. Når støvet sætter sig på blækpatronen og holderen, kan det forårsage blækstreger og pletter på udskrifterne. Blækstreger undgås nemt ved at rense blækpatronerne og holderen manuelt.

materialer til rensning af blækpatroner

Du skal bruge følgende til at rense blækpatroner og holder:

- Destilleret vand
- Vatpinde eller tilsvarende blødt, fnugfrit materiale, der ikke sætter sig fast på patronerne.

Pas på du ikke får [blæk på hænderne eller tøjet](#) under rensningen.

klargøring til rensning

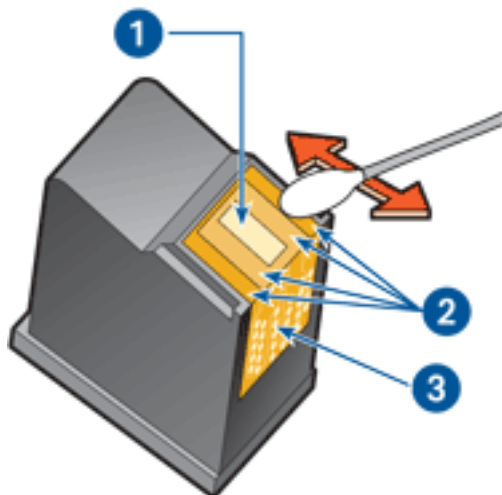
1. Tryk på [Strømafbryderen](#) for at tænde for printeren, og løft derefter printerdækslet.
Holderen bevæger sig ind mod midten af printeren.
2. Træk strømstikket på printerens bagside ud.
3. Fjern blækpatronerne, og læg dem på et stykke papir med blækdysepladen opad.

Forsigtig! Blækpatronerne må ikke være ude af printeren i mere end 30 minutter.

rensning af blækpatroner og blækpatronholder

1. Fugt en vatpind let med destilleret vand.
2. Rens forsiden og kanterne på den første blækpatron med vatpinden som vist i den følgende illustration.

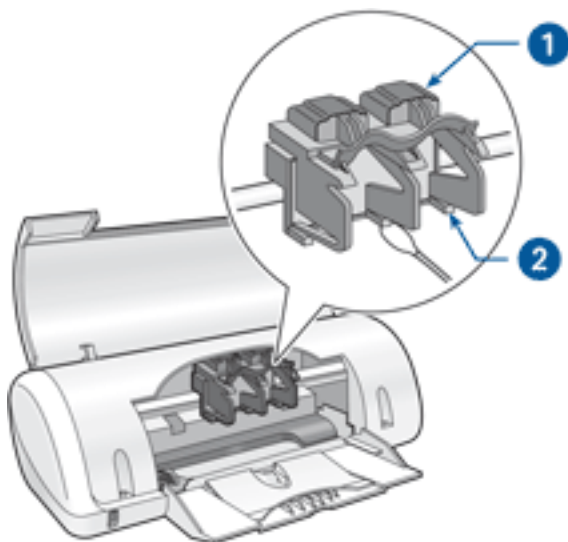
Du må ikke aftørre blækdysepladen.



1. blækdysepladen og blækdyserne 2. forsiden og kanter på blækpatron 3. kobberkontakter

Forsigtig! Rør ikke blækpatronens dyser eller kobberkontakter. Dette kan forårsage tilstopning, blækfejl samt dårlig elektrisk forbindelse.

3. Efterse forsiden og kanterne på blækpatronen for fibre.
Gentag trin 1 og 2 ovenfor, hvis der stadig er fibre på blækpatronen.
4. Gentag trin 1 til 3 for den anden blækpatron.
5. Tør blækpatronens underside af med rene, fugtige vatpinde.
Gentag dette, indtil der ikke er flere blækrester på en ren vatpind.



1. holder til blækpatron 2. holdervæg til blækpatron

6. Indsæt blækpatronerne, og luk printerens topdæksel.

7. Sæt stikket i bag på printeren.
8. Tryk på [strømafbryderen](#) for at tænde for printeren.
9. [Kalibrer](#) blækpatronerne.

Gentag rensningsproceduren, hvis der stadig er blækstriber på udskrifterne.

sådan får du blæk af huden og tøjet

Følg denne vejledning for at fjerne blæk fra hud og tøj:

sådan fjernes blæk fra...	gør sådan...
hud	Vask de ramte steder med en sæbe, der indeholder slibemidler.
hvidt stof	Vask stoffet i koldt vand med klorbleger.
kulørt stof	Vask stoffet i koldt vand med en opløsning af ammoniak.

Forsigtig! Brug altid koldt vand til at fjerne blækpletter på stof.
Lunkent eller varmt vand kan få blækket til at trække ind i stoffet.

vedligeholdelse af printerkabinettet

Der vil til sidst komme blækpletter på printerkabinettet og nærliggende overflader, da printeren sprøjter blæk ud på papiret som en fin tåge. Anvend en blød, fugtig klud til at fjerne pletter, snavs og/eller tørret blæk fra den udvendige side af printeren.

Husk disse tips, når du rengør printeren.



- Du må **ikke** rense printeren indvendigt. Printerens indvendige dele må ikke komme i kontakt med nogen former for væske.
- **Brug ikke** rengøringsmidler eller lignende. Tør printerens indvendige side af med en blød klud fugtet med vand, hvis den skulle komme i kontakt med rengøringsmidler eller lignende.
- Smør **ikke** den understøttende stang, som blækpatronholderen kører frem og tilbage på. Støj er normalt, når holderne kører frem og tilbage.

printerværktøjer

Printersoftwarens indeholder en række nyttige værktøjer, der forbedrer printerens ydeevne.

Du kan bruge printerværktøjerne til at:

- se de omtrentlige blækniveauer.
- rense blækpatronerne.
- kalibrere printeren.
- udskrive en testside.
- udføre ad hoc-funktioner.

Klik her for at få adgang til værktøjerne.

fejlfinding

- [printerens udskriver ikke](#)
- [papirstop](#)
- [papirproblemer](#)
- [udskriftskvaliteten er dårlig](#)
- [dokumentet er udskrevet forkert](#)
- [fotografier udskrives forkert](#)
- [fejlmeldelser](#)
- [strømindikator blinker](#)
- [printerens er langsom](#)
- [hvis du fortsat har problemer](#)

printeren udskriver ikke

kontroller følgende

- Der er sat strøm til printeren.
- Kabeltilslutningen er i orden.
- Printeren er tændt.
- Blækpatronerne er [installeret korrekt](#).
- Papir eller andre medier er lagt korrekt i papirbakken.
- Printerdækslet er lukket.
- Bagklappen er fastgjort.

kontroller strømindikatoren

Hvis strømindikatoren blinker, er der muligvis en fejl.

Du kan finde yderligere oplysninger i [strømindikator blinker](#).

kontroller printerkabelforbindelsen

Hvis printerkablet er sluttet til en USB-hub, er der muligvis en udskrivningskonflikt. Dette problem kan løses på to måder:

- Du kan tilslutte printerens USB-kabel direkte til computeren eller
- Mens der udskrives, må du ikke benytte andre USB-enheder, der er sluttet til hubben.

hvis der ikke kan tændes for printeren

Printeren trækker muligvis for meget strøm.

1. Træk stikket ud af stikkontakten.
2. Vent i ca. 10 sekunder.
3. Sæt stikket i igen.
4. Tryk på [strømafbryderen](#) for at tænde for printeren.

Hvis printeren stadig ikke aktiveres, kan du forsøge følgende:

- Slut printeren til et andet elektrisk stik eller
- Slut printeren direkte til et elektrisk stik i stedet for overspændingsbeskytteren.

hvis printeren stadig ikke udskriver

Vælg det emne herunder, der bedst beskriver problemet:

- [papirstop](#)
- meddelelsen [ikke mere papir](#)
- [fejlmeddelelse](#) på skærmen

papirproblemer

printeren udskriver på flere ark ad gangen

papirvægt

Printeren kan udskrive flere sider ad gangen, hvis papiret vejer mindre end den anbefalede papirvægt. Brug papir, der overholder den anbefalede papirvægt. Du kan finde flere papirvægtsspecifikationer i *funktionsoversigten*, der fulgte med printerens.

papir kan være lagt i forkert

Printeren kan udskrive flere ark papir ad gangen, hvis papiret er skubbet for langt ned i printerens. Læg papir i papirbakken igen, og skub forsigtigt papiret, til du mærker modstand.

andre papirproblemer

- Klik [her](#) for at få oplysninger om, hvordan papirstop fjernes
- Klik [her](#), hvis der vises en meddelelse, om at printerens mangler papir.

udskriftskvaliteten er dårlig

streger og manglende linjer

Hvis der mangler linjer eller punkter på de udskrevne sider, eller hvis der er blækstriber på siderne, kan det skyldes, at blækpatronerne er ved at løbe tør for blæk eller, at du skal [rense](#) blækpatronerne.

falmet udskrift

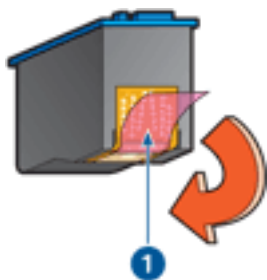
- Kontroller, at der er installeret en sort blækpatron.

Hvis den sorte tekst og billederne på udskrifterne er falmet, kan det skyldes, at du kun udskriver med den trefarvede blækpatron. Indsæt en sort blækpatron sammen med den trefarvede blækpatron for at opnå en optimal sort udskriftsopløsning.

- Kontroller, at der ikke er lavt blækniveau i nogen af blækpatronerne.

Hvis der er lavt blækniveau i en af blækpatronerne, skal du overveje at erstatte blækpatronen. Du kan finde det korrekte produktnummer under [blækpatroner](#).

- Kontroller, at det beskyttende stykke tape er blevet fjernet fra blækpatronerne.



1. plastiktape

- Prøv eventuelt at vælge en bedre udskriftskvalitet.

der udskrives blanke sider

- Det beskyttende stykke tape sidder muligvis stadig fast på blækpatronerne. Kontroller, at tapen er blevet fjernet fra blækpatronerne.
- Blækpatronerne er muligvis løbet tør for blæk. Erstat en eller begge tomme blækpatroner.

dokumentet er udskrevet forkert

tekst og billeder er justeret forkert

Hvis tekst og billederne på udskrifter ikke er justeret, skal du [kalibrere](#) printeren.

dokumentet er udskrevet skævt eller skråt

1. Kontroller, at papiret er placeret korrekt i papirbakken.
2. Kontroller, at papirstyret sidder *fast* ind mod papiret.
3. Udskriv dokumentet igen.

konvolutten er udskrevet skråt

1. Læg klappen inden for konvolutten, før den lægges i papirbakken.
2. Kontroller, at papirstyret sidder *fast* ind mod konvolutten.
3. Udskriv konvolutten igen.

dele af dokumentet mangler eller udskrives det forkerte sted

Følg den [grundlæggende udskrivningsvejledning](#), og kontroller følgende indstillinger:

fane	indstilling
Grundlæggende	Papirretning: Kontroller, at papirretningen er korrekt
Papir/Kvalitet	Størrelsen er: Bekræft, at papirformatet er korrekt

udskriften har ikke de nye udskriftsindstillinger

Printerens standardindstillinger kan være forskellige fra programmets udskriftsindstillinger. Vælg de ønskede udskriftsindstillinger i programmet.

fotografier udskrives forkert

kontrol af papirbakken

1. Kontroller, at fotopapiret ligger med udskriftssiden nedad i papirbakken.
2. Skub papiret så langt frem som muligt.
3. Skub papirstyret *fast* ind mod papiret.

kontrol af printeregenskaberne

Åbn dialogboksen [Printeregenskaber](#), og kontroller følgende indstillinger:

fane	indstilling
Papir/ Kvalitet	Størrelsen er: det ønskede format Typen er: fotopapir Udskriftskvalitet: Bedst

printeren er langsom

Der er mange ting, der kan være skyld i printerens nedsatte ydeevne.

flere programmer er åbne

Computeren har ikke nok kapacitet til, at printeren kan udskrive ved maksimal hastighed.

Luk alle unødvendige programmer under udskrivning for at øge printerens hastighed.

der udskrives komplekse dokumenter, grafik eller fotografier

Det tager længere tid at udskrive dokumenter, der indeholder grafik eller fotografier, end tekstdokumenter.

printerdriveren er forældet

Der er installeret en forældet printerdriver.

Klik [her](#) for at få oplysninger om opdatering af printerdriveren.

computeren opfylder ikke systemkravene

Hvis computeren ikke har tilstrækkelig RAM eller meget ledig plads på harddisken, vil printerbehandlingstiden være længere.

1. Kontroller, at harddisk, RAM og processor i computeren opfylder [systemkravene](#).
2. Frigør plads på harddisken.

printeren udskriver med reserveblæk

Printeren udskriver muligvis langsommere, hvis der [udskrives med reserveblæk](#).

Du kan øge udskriftshastigheden med to blækpatroner i printeren.

systemkrav (minimum)

Computeren skal opfylde følgende mindstekrav:

Microsoft Windows XP

Min. processorhastighed: Pentium 233 MHz

Påkrævet RAM: 128 MB

Påkrævet fri harddiskplads: 40 MB*

Microsoft Windows 98, Me

Min. processorhastighed: Pentium 150 MHz

Påkrævet RAM: 32 MB

Påkrævet fri harddiskplads: 40 MB*

Microsoft Windows 2000 Professional

Min. processorhastighed: Pentium 133 MHz

Påkrævet RAM: 64 MB

Påkrævet fri harddiskplads: 40 MB*

* Hvis du udskriver fotografier eller sider i meget høj opløsning (2400 x 1200 optimeret dpi), skal du have mindst 400 MB midlertidig harddiskplads tilgængelig.

hvis du fortsat har problemer

Hvis du ikke kan finde en løsning på problemet under fejlfindingsemnerne, skal du lukke ned og derefter genstarte computeren.

Hvis du stadig har problemer, efter du har genstartet computeren, skal du gå til HPs kundesupport på **www.hp.com/support**.

specifikationer

- [systemkrav \(minimum\)](#)
- [miljøerklæring](#)
- [genbrug af blækpatron](#)

miljøerklæring

Hewlett-Packard forbedrer til stadighed fremstillingsprocessen af Deskjet-printere for at minimere printerens skadelige indvirkning på kontormiljøet samt de steder, hvor printerne fremstilles, sendes fra og bruges.

reduktion og afskaffelse

Papirforbrug: Printeren kan udskrive på genbrugspapir ifølge DIN 19 309.

Genbrugspapir: Papirdokumentationen til denne printer er trykt på genbrugspapir.

Ozon: Ozon-nedbrydende kemikalier, såsom CFC-gasser, indgår ikke mere i fremstillingsprocessen hos Hewlett-Packard.

genbrug

Denne printer er designet til genbrug. Antallet af materialer er holdt på et minimum, men funktionaliteten og driftssikkerheden er stadig i top. Forskellige materialer er designet, så de nemt kan adskilles. Låse og andre sammenføjninger er nemme at finde, få adgang til og fjerne med almindeligt værktøj. Printerens vigtigste dele er designet, så de let kan findes, hvis de skal adskilles og repareres.

Printeremballage: Emballagens materialer til denne printer er valgt for at yde størst mulig beskyttelse til den lavest mulige pris og samtidig forsøge at minimere miljøpåvirkningen og lette genbrug. Den kraftige konstruktion af HP DeskJet-printeren hjælper med at minimere både emballagematerialet og antallet af skader.

Plastdele: Alle vigtige plastdele er mærket ifølge internationale standarder. Alle plastdele, som bruges i printerens kabinet, indeholder kun en enkelt polymer.

Produktets levetid: For at få optimalt udbytte af HP Desk jet-printeren tilbyder HP følgende:

- **Udvidet garanti:** Du kan finde flere oplysninger i *funktionsoversigten*, der fulgte med printeren.
- **Reservedele og engangskomponenter** kan skaffes i tre (3) år fra produktionens ophør.
- **Tilbagetagelse af produkt:** Hvis du vil returnere dette produkt til HP efter endt levetid, skal du gå ind på www.hp.com/recycle. Hvis du vil returnere tomme blækpatroner til HP, kan du se under [genbrug af blækpatroner](#).



Den udvidede garanti og mulighed for tilbagetagelse af produkt er ikke tilgængelige i alle lande/regioner.

energiforbrug

Denne printer blev udviklet med energibesparelse for øje. Det sparer ikke kun på de naturlige ressourcer, men også på udgifterne, uden at det påvirker printerens drift.

Dette produkt opfylder betingelserne i ENERGY STAR® -programmet. ENERGY STAR er et frivilligt program, som er iværksat for at fremme udviklingen af energibesparende produkter.



ENERGY STAR er et registreret servicemærke tilhørende det amerikanske miljøagentur (USEPA). Som partner i ENERGY STAR har Hewlett-Packard Company konstateret, at dette produkt opfylder retningslinjerne i ENERGY STAR for energieffektivitet.

Energiforbrug, når printerne står på standby: Du kan få yderligere oplysninger om energiforbrugspecifikationer i *funktionsoversigten*.

Energiforbrug i slukket tilstand: Når printeren er slukket, bruges der stadigvæk lidt energi. Dette kan undgås ved at slukke for strømmen til printeren og derefter trække stikket til printeren ud af stikkontakten.